

Política de Registro (Tarjetas) de la Fundación de Fútbol de Maryland

Efectiva el 7 de marzo de 2017

Impresión de tarjeta para un jugador nuevo:

1. El Manager del equipo y/o el Capitán DEBE entregar el roster a Louie Jaramillo, Manager de la Liga de Adultos, a ljaramillo@mdsoccerplex.org tan pronto como sea posible.
2. Cada jugador debe llenar y firmar una renuncia de responsabilidad (waiver) que sea legible.
3. Proporcionar una identificación emitida por el gobierno (licencia de conducir, pasaporte o certificado de nacimiento).
4. Proporcionar un pago de \$5 – En Efectivo, Cheque o Crédito.
5. Se elaborará una tarjeta en el mostrador del Maryland SoccerPlex.

Una nueva tarjeta de jugador sólo se necesita una vez al año y es buena para las dos sesiones de interior (1 & 2) y todas las sesiones al aire libre (sesión al aire libre 1-4). Las nuevas tarjetas se emiten en noviembre (antes de la sesión 1 en el interior). Si se inscribe a mitad de año, debe obtener una nueva tarjeta.

Como puede ver en las instrucciones anteriores, un elemento clave en este proceso nuevo es entregar el roster. POR FAVOR POR FAVOR POR FAVOR entregue su roster a Louie a ljaramillo@mdsoccerplex.org ¡Tan pronto como sea Posible!

Además, POR FAVOR aliente a sus jugadores a llenar su renuncia ANTES de que vengán a recoger su identificación. De esta manera todo lo que tendrían que hacer es dejar su antigua identificación y renuncia y seguir su camino, un proceso de 2 minutos! Como siempre todos los jugadores deben llenar un formulario de exención para jugar.